



**UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES**

**INSTITUTO DE GOBIERNO Y DE GESTIÓN PÚBLICA**

**SECCIÓN DE POSGRADO**

**CURRÍCULO DE LA MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA  
MODALIDAD VIRTUAL SEMIPRESENCIAL**

**GRADO ACADÉMICO QUE OTORGA:  
MAESTRO EN GESTIÓN PÚBLICA**

**(Versión Ejecutiva)**

**Fecha de actualización:**

**01 de diciembre de 2015**

## I. OBJETIVOS ACADÉMICOS

La Maestría en Gestión Pública tiene como objetivos académicos:

- Desarrollar competencias directivas en los funcionarios públicos de tal forma que puedan liderar procesos de cambio y desarrollo dentro de los ámbitos institucionales que son de su competencia.
- Incrementar la eficiencia de la gestión pública en los niveles nacional, regional y local, dentro de un marco de trabajo orientado a la modernización del Estado, descentralización, a la generación de valor para el ciudadano, a la simplificación administrativa, gestión por resultados y mejoramiento continuo, de tal forma que graduado de la maestría sea un actor activo en el proceso del desarrollo económico y del bienestar social del país.
- Desarrollar conocimiento sobre la estructura organizacional del Estado peruano, sus funciones y sistemas administrativos, de tal forma que el graduado de la maestría pueda interactuar con el aparato estatal dentro desde su rol dentro de la empresa privada.

## II. PERFIL PROFESIONAL DEL GRADUADO

Al finalizar el proceso de formación, se espera que el graduado haya desarrollado las siguientes competencias:

- Comprende, analiza y reflexiona sobre el rol del liderazgo, la ética y los valores dentro de la gestión pública para desarrollar la administración pública con distintos tipos de entorno (predecibles, cambiantes e inciertos), aplicando técnicas para conformar y gestionar equipos de trabajo, recursos financieros y tiempos; en los que predomine la comunicación empática, la negociación efectiva, la inteligencia emocional y la aplicación de estrategias positivas para resolver conflictos que puedan presentarse en el interior de ellos y en su entorno.
- Conoce, analiza, reflexiona y aplica técnicas de la gestión pública que consideran el origen, el rol y el funcionamiento del Estado y cómo a través de la gestión se cumple sus funciones y objetivos; esencial para que, como gestores, tomen decisiones orientadas a la satisfacción del bienestar del ciudadano.
- Toma conciencia de los modelos clásicos de la comunicación política y la ubicación de esta en el entramado de signos que regulan la conducta social, los que resultan insuficientes en tiempos de cambio por lo que es indispensable restituirle a los hechos y signos sociales y económicos, su dimensión política y comunicativa. En este sentido, el alumno distingue los conceptos de **discurso político** y **comunicación política**, interioriza principios

científicos para la adquisición de los signos y para la codificación del mensaje político, distingue y deslinda el concepto de inclusión y generación de oportunidades del mero asistencialismo, y se pone en condiciones de manejar una herramienta factual para restituirle credibilidad a la comunicación política.

- Investiga, analiza, aplica y valora los conceptos, métodos y técnicas de la gestión estratégica y su importancia de aplicarla en las instituciones del Estado, como una herramienta que permitirá el desarrollo institucional y territorial a nivel económico y socio ambiental.
- Analiza el comportamiento de la economía y su interacción con las políticas económicas del Estado con la finalidad de conocer las interrelaciones entre las principales variables económicas y la realidad.
- Identifica, diseña, formula, implementa y evalúa políticas públicas bajo un enfoque por resultados con el objeto de mejorar el valor público. Mejora modelos de organización y entrega de servicios públicos (basado en los principios de la jerarquía burocrática, la planificación, la centralización y el control directo) por una gestión y gerencia pública basada en una racionalidad económica que busca eficiencia y eficacia. Conoce y usa las herramientas y los sistemas de administración de la gestión pública por resultados y del presupuesto por resultados.
- Comprende los principios y el marco normativo que rigen el financiamiento de los proyectos de inversión a través del Sistema Nacional de Inversión Pública, así como alternativas de procesos de promoción, estructuración, evaluación, cofinanciamiento y ejecución a través de las Asociaciones Público-Privadas en el ámbito institucional donde labore.
- Conoce el marco general de la contratación pública y el rol de la OSCE dentro del sistema administrativo de aprovisionamiento del Estado. Comprende las diversas modalidades de contratación del Estado y las etapas del proceso de selección, así como también los procedimientos para la formalización, suscripción, ejecución, aplicación de las garantías y culminación del contrato.
- Comprende la importancia y cómo se articula el Sistema Nacional de Control y los conceptos y alcances de una auditoría pública para formarse un criterio holístico y lógico acorde con el marco normativo del Sistema de Control Interno que se aplica al puesto que cumple dentro de su institución.
- Aplica los conocimientos teóricos y técnicas aprendidas para la gestión de la calidad, desplegando los principales métodos y técnicas de la calidad en el marco del servicio público donde desempeña sus labores. Se desenvuelve con acierto dentro de ambientes de trabajo soportados por la Norma ISO 9001:2008 y gestiona equipos de trabajo que despliegan iniciativas de mejora en la gestión pública.

- Incorpora estratégicamente las tecnologías de información en las entidades estatales y su relación con los servicios que dichas entidades brindan a ciudadanos y empresas, con la finalidad de proponer mejoras de uso de las TIC que redunden en un mejor desempeño de la entidad.
- Comprende y promueve la idea de que el desarrollo institucional es un proceso de cambio que depende del talento de las personas que la conforman y de las relaciones que existen entre ellas; por lo tanto, es coherente con la idea de que la capacidad más valiosa de las personas ni se compra ni se impone, sino que se merece, y que los niveles excelentes de desempeño son producto de la sinergia de un equipo de trabajo que, en un entorno adecuado y con una buena gerencia, son capaces de producir resultados extraordinarios.
- Comprende el proceso de investigación y hace uso de herramientas para el desarrollo de ejercicios investigativos en el ámbito de la gestión pública, de tal forma que pueda planificar, organizar y ejecutar trabajos de investigación en los campos de la administración pública bajo un enfoque multidisciplinario.

### III. PLAN DE ESTUDIO

#### HORAS TEÓRICAS (HT) Y HORAS PRÁCTICAS (HP)

##### Semestre 1

Nº	Asignatura	Créditos	HT	HP	Total
1	Ética y habilidades directivas en el sector público	4	48	32	80
2	Comunicación, política e inclusión	4	48	32	80
3	Organización y funcionamiento del Estado	4	48	32	80
4	Gestión estratégica en la gestión pública	4	48	32	80
5	Política económica y rol del Estado	4	48	32	80
6	Gestión pública por resultados	4	48	32	80

##### Semestre 2

Nº	Asignatura	Créditos	HT	HP	Total
1	Sistema Nacional de Inversión Pública y Asociaciones Público-Privadas	4	48	32	80
2	Sistema de contrataciones y adquisiciones del Estado	4	48	32	80
3	Sistema de control en el sector público	4	48	32	80
4	Gestión de la calidad en los servicios públicos y equipos de mejora continua	4	48	32	80
5	Gobierno electrónico, transparencia y gobierno abierto	4	48	32	80
6	Gestión del cambio y del compromiso	4	48	32	80
7	Investigación y proyecto de tesis	2	16	32	48